

入所仮受入票

フリガナ 団体名					
フリガナ 団体代表者名			フリガナ 担当者氏名		
担当者 連絡先	住所	〒 _____			
	電話番号	(□勤務先 □学校 □自宅 □その他: _____)			
	携帯番号		ファクシミリ番号		
	メールアドレス		パソコン	有・無	印刷 できる・できない
利用期間	平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日 () から	平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日 () まで		宿泊数	泊 日
利用予定人数	男性 _____ 人 (参加者 _____ 人, 引率者 _____ 人)	女性 _____ 人 (参加者 _____ 人, 引率者 _____ 人)		合計	_____ 人
<p>1 ご希望の施設に○をつけてください。(複数可) ※雨天時の希望は記入しないでください。研修室の大きさや数は、利用人数に応じて調整させていただくことがあります。</p> <p>研修室(室) 講堂 海洋科学室 クラフト室 体育館 武道館 グラウンド 野球場 テニスコート 水泳場 野外炊事場</p>					
<p>2 ご希望の研修プログラムに○をつけてください。(複数可)</p> <p>カッター カヌー(7~9月) 水泳(7・8月) オリエンテーリング ディスクゴルフ グラウンドゴルフ サイクリング 登山 野外炊事 ファイヤーのつどい キャンドルのつどい 学習活動 スポーツ(名称 _____) その他(_____)</p>					
<p>3 カッター研修を希望される場合は、研修日時、艇数を記入してください。 〔記入例: 2月2日 午前・●午後 6艇 2月3日 ●午前・午後 3艇〕 ※1艇あたりの最大乗船者数は24人。最大6艇。なお、24人の中に引率者(原則、各艇1名)は含みません。 ※カッター研修は有料です。詳しくはHPをご覧ください。</p> <p>_____月_____日 午前・午後 _____艇 _____月_____日 午前・午後 _____艇 _____月_____日 午前・午後 _____艇</p>					
<p>【お願い】 利用申込書は、必ずご利用の3ヶ月前までに郵送、ファクシミリあるいはメールにてご提出ください。 ご提出いただいた利用申込書に基づき、活動プログラム、施設等の調整をいたします。 他団体と重複した場合、ご相談させていただきます。 なお提出期限を過ぎますと、ご希望に沿えない場合がありますのでご注意ください。 ご理解とご協力をよろしくお願いいたします。</p>					
備考					

※ご提供いただいた個人情報につきましては、利用に係る連絡及び利用統計等事務処理においてのみ使用し適正に取り扱います。

.....(ここから下は交流の家職員記入欄です。).....

受付日	平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日	団体番号	_____	利用番号	_____
	チェック欄	受付者名	確認者名		
研修受入予定 一覧	宿泊期間・人数・人数合計を正しく記載したか。				
	カッター研修を希望する団体の場合、艇数、日時を正しく記載したか。				
	希望する施設を記載したか。				
システム	入力が二重、あるいは未登録になっていないか。				